



REGIONE BASILICATA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA**  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DISTINTA IN N°2 LOTTI, DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE DI N. 2 STRUTTURE RESIDENZIALI ASSISTENZIALI (RSA) DI CHIAROMONTE PER 20 POSTI RESIDENZA, E MARATEA FINO A 16 POSTI RESIDENZA, PER LA DURATA DI ANNI 5.**

Lotto N°1 CIG: 65509628DA

Lotto N°2 CIG: 65509742C3

## **DISCIPLINARE DI GARA**



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

## SOMMARIO

### PARTE PRIMA – OGGETTO GARA – IMPORTO GARA – ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI

Art. 1 - Indizione della gara.....	4
Art. 2 - Oggetto della gara.....	4
Art. 3 - Caratteristiche del servizio.....	4
Art. 4- Importo a base di gara.....	4
Art. 5- Definizioni.....	5
Art. 6- Leggi e norme di riferimento.....	5
Art. 7- Ammissibilità alla partecipazione alla gara.....	6
Art. 8- PASS-OE, di cui alla deliberazione AVCP n. 111 del 20/12/2012 .....	6
Art. 9 - Esclusione dalla partecipazione alla gara.....	6
Art. 10 - Divieto di cessione del contratto e subappalto.....	9
Art. 11 - Oneri, obblighi e responsabilità della DA.....	9
Art. 12 - Cauzioni.....	10

### PARTE SECONDA-DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA

Art. 13 - Generalità.....	11
Art. 14 - Progetto organizzativo del servizio.....	11
Art. 15 - Documentazione tecnica-progetto offerta.....	11
Art. 16 - Visita ai luoghi.....	11

### PARTE TERZA- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA-PROCEDURA DI GARA-AGGIUDICAZIONE

Art. 17 - Documentazione per la partecipazione alla gara.....	12
Art. 18 - Contenuto della busta "A".....	12
Art. 19 - Contenuto della busta "B".....	15
Art. 20 - Contenuto della busta "C".....	15
Art. 21 - Confezione ed invio dell'offerta.....	16
Art. 22 - Offerta sostitutiva.....	16
Art. 23 - Termine di ricezione delle offerte.....	17
Art. 24 - Validità dell'offerta.....	17
Art. 25 - Criteri di invalidazione delle offerte.....	17
Art. 26 - Svolgimento della gara.....	17
Art. 27 - Criteri di valutazione delle offerte.....	19
Art. 28 - Offerte anomale.....	19
Art. 29 - Aggiudicazione in caso di parità di punteggio.....	19
Art. 30 - Effetti dell'aggiudicazione.....	19
Art. 31 - Comunicazioni e informazioni sulla gara.....	20
Art. 32 - Informativa ai sensi del D.Lgs.n. 196/2003.....	21



REGIONE BASILICATA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA**  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

#### ALLEGATI

ALLEGATO 1	<b>CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E MODALITA' DI ESECUZIONE</b>
ALLEGATO 2	<b>SCHEMA DI MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE CONCORRENTI</b> (Domanda di partecipazione e dichiarazioni per l'ammissione alla gara)
ALLEGATO 3	<b>SCHEMA DI MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE CONCORRENTI</b> (da presentarsi nel solo caso di utilizzo dell'avvalimento – art. 49 D.Lgs. 163/2006)
ALLEGATO 4	<b>DUVRI</b>
ALLEGATO 5	<b>SCHEMA DI MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE AUSILIARIE</b> (da presentarsi nel solo caso di utilizzo dell'avvalimento – art. 49 D.Lgs. 163/2006)
ALLEGATO 6	<b>SCHEDA DI OFFERTA</b>
ALLEGATO 7	<b>SCHEMA DI GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE</b>
ALLEGATO 8	<b>CAPITOLATO SPECIALE DI GARA</b>



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

**PARTE PRIMA**  
**OGGETTO GARA - IMPORTO GARA -**  
**ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI**

**Art. 1.- Indizione della gara**

L'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, con sede in Potenza, via Torraca, 2, nel seguito definita brevemente "Stazione Appaltante" (in sigla: SA) bandisce una gara nella forma della procedura aperta ai sensi del comma 37 dell'art. 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. e i., per l'affidamento, **in due distinti Lotti**, della gestione di alcuni servizi sanitari, assistenziali, di recupero funzionale, delle attività alberghiere delle due strutture specificate al successivo art. 2 "Oggetto della gara" e di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 21/01/2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, e sul profilo web dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza – <http://www.aspbasilicata.net>.

L'Azienda Sanitaria metterà a disposizione sul proprio sito internet [www.aspbasilicata.net](http://www.aspbasilicata.net) -sezione concorsi Ibandi atti. l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara.

L'Azienda Sanitaria pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La gara verrà espletata nell'osservanza delle norme contenute nel citato D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, e successive modificazioni ed integrazioni, per la fornitura del servizio specificato nel successivo Art. 2.

La gara verrà aggiudicata, per singolo Lotto indivisibile, all'offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del già citato Decreto n. 163/06.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Stazione Appaltante ha redatto il "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze" (DUVRI - Allegato 4).

**Art. 2.- Oggetto della gara**

L'oggetto della gara è rappresentato dall'affidamento (distinto in n°2 Lotti) della gestione di alcuni servizi sanitari, assistenziali, di recupero funzionale, delle attività alberghiere delle due strutture di seguito indicate, ciascuna costituente un distinto autonomo Lotto:

**Lotto n°1): N. 1 una struttura residenziale assistenziale, idonea ad accogliere fino a 20 (venti) utenti anziani o disabili non autosufficienti, con sede nel Presidio Ospedaliero di Chiaromonte;**

**Lotto n°2): N. 1 una struttura residenziale assistenziale, idonea ad accogliere fino a 16 (sedici) utenti anziani o disabili non autosufficienti, con sede nel Presidio Ospedaliero di Maratea + Fornitura di prestazioni di OSS per n. 4 unità a disposizione dell'Azienda da utilizzare in altra struttura residenziale gestita direttamente dall'Azienda stessa.**

La durata contrattuale della gestione è prevista in anni 5 (cinque).

E'prevista, l'eventuale prosecuzione contrattuale, fino ad un massimo di mesi 6, alle medesime condizioni contrattuali, qualora nel termine ordinario di scadenza del contratto non sia stato possibile concludere il procedimento di gara per la nuova aggiudicazione

La SA si riserva il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006; b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, e) di procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto.

**Art. 3.- Caratteristiche del servizio**

Le caratteristiche del servizio sono quelle di cui all'Allegato 1 "Caratteristiche del servizio e modalità di esecuzione", facente parte integrante del presente Disciplinare.

**Art. 4.- Importo a base di gara**

L'importo complessivo annuo a base d'asta, comprensivo di ogni onere e spesa (soggetti a ribasso) è stabilito rispettivamente, per ciascun Lotto in gara, in: Lotto N°1: **€ 625.245,00+IVA**; Lotto N°2: **€ 500.196,00+IVA**, a cui si aggiungono **€ 168.000,00** per la fornitura di delle n. 4 figure OSS (come precisato al precedente art. 2), per un importo complessivo annuo, posto a base d'asta



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

(Lotto N°2), pari a **€ 668.196,00+IVA.**

Non sono ammesse offerte in aumento sul totale a base d'asta sopra indicato, per ciascuno dei Lotti in gara.

La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633) da sommarsi all'importo di cui sopra, a carico della SA, in base all'aliquota vigente al momento del pagamento.

Gli oneri relativi alla sicurezza, **NON SOGGETTI A RIBASSO**, come quantificati nel DUVRI (Allegato n.4), ammontano a: Lotto n. 1 € 1.000,00 (complessivi per 5 anni) e Lotto n. 2 € 1.000,00 (complessivi per 5 anni).

#### Art. 5.- Definizioni

Nell'ambito del presente disciplinare, del capitolato speciale, dei documenti complementari, e di tutta la documentazione contrattuale applicabile, verranno adottate le seguenti definizioni:

- a) Stazione Appaltante: Ente che indice la gara per l'appalto in questione, in sigla: SA.
- b) Offerenti: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che partecipa alla gara;
- c) Ditta Aggiudicataria: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che si aggiudica la gara per l'appalto in questione. Indicata anche come Ditta; in sigla: DA.

#### Art. 6. - Leggi e norme di riferimento

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale e nel contratto d'appalto ed all'osservanza delle seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate, conosciute ed accettate dalla DA:

- a) Decreto Legislativo n. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) D.p.R. 5 ottobre 2010, n. 207 concernente il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».
- c) Decreto Legislativo 20 marzo 2010, n. 53 concernente "Attuazione della Direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici";
- d) Codice Civile libro IV, titolo II "Dei contratti in generale" (art. 1321 e seguenti) con particolare riferimento agli artt. 1453 e segg. in tema di risoluzione del contratto.
- e) Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt.1655-1677 (nel presente Disciplinare viene chiamato in modo abbreviato "c.c.");
- f) Dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- g) Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni;
- h) Legge 19.3.1990, n. 55 "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale";
- i) Decreto Legislativo 06 settembre 2011, n. 159, concernente «Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia»;
- j) D.Lgs 24 febbraio 1997, n. 46 (Recepimento della Direttiva 93/42/CEE sul marchio CE) e successive modificazioni ed integrazioni;
- k) D.p.R. 28.12.2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- l) Legge 12 marzo 1999 n. 68 disciplinante le "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- m) Legge 30.6.2003 n. 196 (tutela della privacy);
- n) Legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12/11/2010, n. 187, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- o) D.Lgs. 6.9.2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136);
- p) Legge 11.11.2011 n. 180 (Norme per la tutela della libertà d'impresa. Statuto delle imprese);



REGIONE BASILICATA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA**  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

- q) Dalle norme Regionali in materia;
- r) per la normativa in materia di requisiti strutturali ed organizzativi delle strutture residenziali assistenziali : D.Lvo n.502/92 e s.m. e i.-art.14- DPR 14/1/97 pubbl. sulla RI N. 37 del 20.02.97-dgr n. 1066 del 3.5. 2004.
- s) per la normativa in materia di sicurezza ed impiantistica: DPR 384 del 27.04.78 l. 46/90- DPR 412/93- DPR 551/99 e s.m. e i.
- t) per la normativa igienico-sanitaria: Dlgs n. 155/97 e s.m. e i.
- u) Legge 12.11.2011 n. 183 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato "Legge di stabilità 2012");
- v) Legge 114/2014.

Nel presente disciplinare di gara e nei documenti complementari potranno essere richiamate leggi e norme specifiche che devono ritenersi integranti l'elenco soprastante.

#### **Art. 7. - Ammissibilità alla partecipazione alla gara**

Alla gara sono ammessi a presentare offerta i soggetti ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 12.4.2006, n. 163, in possesso del requisito di iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., relativo alla categoria merceologica oggetto del presente appalto, ovvero le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, purché nel rispetto delle forme previste nei Paesi di stabilimento.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve:

- a) essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo;
- b) contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti;
- c) specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire la fornitura nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda Sanitaria.

Ai partecipanti alla gara è vietato partecipare come impresa individuale avendo partecipato in raggruppamento.

Ogni Offerente non potrà presentare più di un'offerta per Lotto.

E' inoltre ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nell'Allegato 6 al presente disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

#### **Art. 8 – PASS-OE, di cui alla deliberazione AVCP n. 111 del 20/12/2012**

L'Operatore Economico deve ottemperare il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2 della delibera AVCP n. 111 del 20/12/2012, generato dal "Cruscotto di Gestione PASSOE" del sistema AVCpass.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

#### **Art. 9 - Esclusione dalla partecipazione alla gara**

Si precisa che non tutte le inosservanze delle modalità stabilite per la presentazione delle offerte determinano esclusione dal procedimento, ma solo quelle espressamente sanzionate con nullità o esclusione dal presente disciplinare e dagli altri atti reggenti la gara, o sostanzialmente lesive dei principi di par condicio, segretezza delle offerte ed imparzialità, o che non consentano al Seggio e/o alla Commissione di gara un obiettivo grado di certezza circa il contenuto ai fini della corretta





REGIONE BASILICATA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA**  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

valutazione. Resta salvo in ogni caso, per i casi in cui esso è previsto, la possibilità di ricorrere al cd. "soccorso istruttorio" secondo quanto stabilito di seguito al presente articolo.

**SARANNO PERTANTO ESCLUSE LE OFFERTE** che, a titolo esemplificativo e non tassativo, ricadano nelle seguenti situazioni:

- Ove i plichi siano pervenuti, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza del termine. Tali plichi non saranno presi in considerazione e successivamente, su specifica richiesta, restituiti ai mittenti; del pari non saranno prese in considerazione offerte pervenute via telegramma o fax, o in altro modo difforme da quanto stabilito;
- Mancanza assoluta o sostanziale incompletezza della documentazione amministrativa da rinvenire nel plico A), da parte dei soggetti a ciò tenuti in base alle indicazioni del presente disciplinare, attinenti a requisiti di ordine generale che attengono alla affidabilità e serietà della ditta concretamente impegnata, in forma singola o associata, nello svolgimento del servizio, nonché alla corretta individuazione e presa di coscienza delle responsabilità connesse al servizio, ovvero ad informazioni necessarie all'amministrazione al fine di effettuare verifiche ed adempimenti correlati (in particolare, in riferimento alla documentazione amministrativa da rendere nell'ALLEGATO ISTANZA E DICHIARAZIONE ed ulteriori modelli ad esso acclusi), fermo comunque restando quanto stabilito di seguito per i casi per cui è possibile attivare il "soccorso istruttorio";
- Da cui risulti che, in tutto o in parte, la documentazione amministrativa (Busta A) il progetto (Busta B) o l'offerta (Busta C) contengano condizioni, termini e modalità che comportino sostanziale, rilevante ed assoluta incompatibilità con elementi essenziali del presente Disciplinare, con il Capitolato di gara ed atti allegati;
- Dichiarazioni rese in modo sostanzialmente lacunoso, insufficiente, non veritiero o non conforme a quanto richiesto, o che rechino abrasioni, correzioni, imprecisioni, omissioni tali da rendere oggettivamente indeterminabile, ingannevole, incompleto, omissivo o equivoco il contenuto per le operazioni e gli adempimenti di competenza del Seggio di Gara o della Commissione giudicatrice relativi all'aggiudicazione e ai suoi seguiti, fermo comunque restando quanto stabilito di seguito per i casi per cui è possibile attivare il "soccorso istruttorio";
- Presentino offerta economica o elementi di prezzo al di fuori dell'apposita Busta C), in modo tale che sia palesemente, sostanzialmente ed irrimediabilmente violata la necessaria segretezza dell'offerta;
- Presentino offerte economiche alternative, o il cui importo sia superiore rispetto all'importo posto a base di gara, o il cui importo sia parziale; saranno inoltre dichiarate nulle offerte contenenti riserve, condizioni, o che siano state dichiarate in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di terzi;
- Qualora siano rilevate forme di compartecipazione, controllo, turbativa da parte delle imprese concorrenti ai sensi della vigente normativa;
- Non è inoltre consentita, in sede di gara, la presentazione di altri progetti/offerte o documenti, anche se sostitutivi od aggiuntivi di quelli precedenti, se non su specifica e motivata richiesta di integrazione/chiarimenti da parte della Commissione di Gara. La presentazione di eventuale offerta sostitutiva prima della scadenza del termine è consentita solo alle condizioni di cui al successivo art. 16.

#### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e dell'art. 46, 1 ter del D.Lgs 163/2006, così come introdotti dalla legge 114/2014, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richiesti ai sensi della vigente legislazione e dagli atti di gara, il seggio di gara procederà ad azionare la procedura relativa al soccorso istruttorio secondo quanto di seguito indicato.

**Casistiche del soccorso istruttorio:** nel caso in cui sia ravvisata mancanza o incompletezza di dichiarazioni o loro elementi ricadenti nell'ambito degli articoli da 38 a 45 del D.Lgs 163.2006, il seggio di gara verificherà, preliminarmente e sostanzialmente, se si tratti di irregolarità non essenziali, ovvero se ciò attenga a dichiarazioni non indispensabili.

A) Ove il seggio ravvisi che le irregolarità non siano essenziali, ovvero attinenti a dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione. Rientrano in tali ipotesi, a titolo esemplificativo e non tassativo:

- l'ipotesi di documento di identità del sottoscrittore scaduto, quando non ne sia in dubbio l'autenticità;
- qualora il testo delle dichiarazioni sia oggettivamente ed agevolmente desumibile da altra parte della documentazione inviata, o comunque già formalmente noto alla stazione appaltante o agevolmente desumibile da registri, elenchi ufficiali, siti internet istituzionali, nonché dichiarazioni relative a requisiti tecnici ed economici per la parte eccedente ai minimali richiesti.



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

- i casi di mero errore materiale in trascrizione o compilazione di schemi di autodichiarazioni, o imprecisioni grammaticali, o altre incongruità meramente formali, qualora il contenuto possa essere comunque ritenuto inequivocabile;

B) Nel caso, invece, il seggio di gara ravvisi una sostanziale mancanza assoluta o parziale di elementi documentali e dichiarazioni, ovvero loro incompletezza o irregolarità essenziale, il concorrente verrà invitato a integrare/regolarizzare la documentazione amministrativa presentata, indicando il contenuto e i soggetti che dovranno rendere le integrazioni dovute. Rientra in tale casistica:

- ogni rilevante omissione di dichiarazioni o documenti richiesti, incluso il caso di mancata sottoscrizione o mancata allegazione di documento di identità a corredo di autodichiarazioni con effetti sostitutivi dei certificati;
- ogni ipotesi di dichiarazione sostanzialmente carente o difforme da quanto richiesto da atti di gara o schemi di autocertificazioni predisposti dalla stazione appaltante, qualora il seggio di gara si trovi in una situazione di obiettiva ed assoluta incertezza circa il possesso dei requisiti richiesti o di altri elementi essenziali previsti dalla vigente normativa e dagli atti di gara.

**Termine per le integrazioni e sospensione della gara:** nel caso ricorra il caso di cui al punto B), al concorrente sarà assegnato un termine non inferiore a 10 giorni lavorativi a partire dalla data della seduta di gara per formalizzare le integrazioni del caso. Il termine decorre a partire dalla data della seduta pubblica di gara, ove il concorrente sia presente tramite titolari o rappresentanti/ procuratori a ciò formalmente delegati, ovvero a partire dalla data di ricezione di apposita comunicazione inviata a mezzo posta elettronica certificata, raccomandata AR o altro idoneo mezzo.

**Importi delle sanzioni pecuniarie:** ove il seggio di gara ravvisi l'obiettiva necessità di richiedere le integrazioni di cui al punto B), il concorrente che vi ha dato causa è obbligato a versare in favore della stazione appaltante la sanzione pecuniaria fissata in misura prestabilita nel seguente modo:

- **Uno per mille del valore complessivo della gara** qualora il concorrente effettui versamento diretto a favore della stazione appaltante entro il termine assegnato per la regolarizzazione, dandone avviso e fornendone idonea prova contestualmente alla presentazione dei documenti;  
ovvero:
- **Uno per cento del valore complessivo della gara** qualora, a fronte la ditta non ottemperi al versamento entro il termine assegnato, mediante prelievo sulla cauzione provvisoria.

**Esclusione per mancata integrazione / insufficienza di integrazioni fornite:** nel caso in cui il concorrente a cui sia stata richiesta integrazione non ottemperi all'invio di documentazione entro il termine assegnato, verrà escluso dalla gara; analogamente si procederà qualora il seggio accerti che l'integrazione pervenuta non sia idonea od oggettivamente sufficiente all'effettiva dimostrazione dei requisiti richiesti.

**Ambito applicativo del soccorso istruttorio:**

- a) le carenze documentali sanabili mediante soccorso istruttorio sono unicamente quelle di cui agli articoli da 38 a 45 del D.lgs.163/2006, riferibili al momento della redazione della documentazione amministrativa richiesta dagli atti di gara.
- b) Al fine di rispettare i principi della trasparenza, correttezza e par condicio tra i concorrenti, non saranno pertanto ritenute ammissibili, nell'ambito delle integrazioni rese, dichiarazioni da cui si desuma che il possesso dei requisiti da comprovare sia intervenuto in data successiva al termine di scadenza per la presentazione dei plichi contenenti offerta.
- c) Non sarà inoltre ammessa alcuna ipotesi di soccorso istruttorio in relazione all'offerta economica, rimanendo essa esclusa dall'ambito applicativo di cui all'art. 38, comma 2 bis e art. 46 ultimo comma, così come modificati dalla legge 114/2014.
- d) Non rientra, altresì, nella fattispecie del soccorso istruttorio il caso di cui all'art. 46, comma 1 bis del D.Lgs 163/2006 di non integrità del plico contenente l'offerta e di altre gravi irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato sostanzialmente ed irrevocabilmente violato il principio di segretezza delle offerte, comportante immediata esclusione dalla gara.
- e) Resta salva la facoltà già prevista dal comma 1 dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006, nel caso in cui il seggio di gara, in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni che siano presentati, ritenga comunque di dover chiedere documenti ed informazioni complementari, ovvero chiarimenti, qualora tali fattispecie residuali siano riconducibili ad





REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

evenienze comunque non integranti le ipotesi di soccorso istruttorio di cui ai precedenti punti A e B.

- f) Non ricorre comunque il caso di cui alla lettera B) qualora, da documenti e dichiarazioni rese, o per diretto chiarimento o asseveramento da parte di titolari della ditta e loro delegati in sede di gara, ovvero loro rinuncia espressa al prosieguo di gara, il seggio sia in grado di accertare definitivamente che la mancanza del requisito sia attuale ed assoluta, o comunque non sanabile, nemmeno in astratto, mediante le integrazioni acquisibili mediante soccorso istruttorio. In tali casi il seggio dichiarerà seduta stante non ammessa l'offerta, senza alcun altro aggravio procedimentale o sanzione pecuniaria applicabile alla ditta.

L'Azienda Sanitaria esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/06, dal DPR 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **Art. 10 - Divieto di cessione del contratto e subappalto**

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda di quanto subappaltato. L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

1. la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare la parte della fornitura che intende eventualmente subappaltare, in ogni caso non superiore al 30%;
2. l'appaltatore deve depositare, in originale ovvero in copia autentica, il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione della fornitura/servizi subappaltati;
3. con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.Lgs n. 163/2006);
4. l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento ed inoltre, l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'Ente provvederà a corrispondere gli importi dei servizi subappaltati esclusivamente alla ditta aggiudicataria.

Resta comunque inteso che è fatto obbligo per l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs 163/2006, di trasmettere alla SA, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la SA contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

La Ditta dovrà produrre dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con il titolare del subappalto. Sul punto si precisa che nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. o un consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio.

Il subappalto dovrà comunque essere autorizzato con formale atto dell'Ente. Nell'ipotesi di subappalto occulto, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla legislazione vigente, la Ditta aggiudicataria dovrà rispondere, sia verso la SA, sia eventualmente verso terzi, di qualsiasi infrazione alle norme del capitolato di gara compiute dal subappaltatore. In tale ipotesi la SA può procedere alla risoluzione del contratto.

La DA, il subappaltatore ed i sub-contraenti devono assicurare, nei rispettivi rapporti contrattuali, gli obblighi e gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i. L'ASP di Potenza non autorizzerà subappalti che non contengano previsione di tale obbligo.

#### **Art. 11- Oneri, obblighi e responsabilità della DA**

Sono a carico della DA, e quindi da considerarsi compresi nell'appalto, gli oneri e obblighi di seguito riportati:

- a) spese relative alla messa a disposizione di personale, mezzi ed attrezzature per l'esecuzione del servizio;



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

- b) le spese di contratto, di stampa, di bollo, di registro, di copia inerenti agli atti che occorrono per la gestione dell'appalto;
- c) le spese necessarie alla costituzione della garanzia contrattuale ed al suo reintegro in caso di uso da parte della SA, nonché le spese per fidejussioni prestate a qualunque titolo;
- d) l'adozione di tutti i provvedimenti utili e necessari ad evitare interruzioni e/o intralcio alle attività sanitarie;
- e) oneri derivanti dall'assumere in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto per l'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto;
- f) oneri che dovessero occorrere nel corso dell'adempimento contrattuale a seguito di imprevisti non valutati sia nella fase progettuale della SA che della DA;
- g) è a carico della ditta ogni obbligo derivante dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e medicina del lavoro;
- h) inoltre, sono poste a totale carico della Ditta Aggiudicataria, che vi provvederà con propria organizzazione, spese, personale, esclusiva responsabilità e rischio contrattuale, le prestazioni specificate nell'allegato 1 – (caratteristiche del servizio e modalità di esecuzione); Nel Capitolato speciale di gara (alleg. 8) potranno essere richiamati altri oneri ed obblighi a carico della D.A., che devono ritenersi integranti l'elenco soprastante;
- i) obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione, compresi i costi per gli eventuali avvisi e/o rettifiche al bando, di cui al II periodo del comma 7 dell'art. 66, ed al II periodo del comma 5 del art. 122 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i;

#### Art. 12. - Cauzioni

- a) *Cauzione provvisoria per partecipare alla gara.* L'offerta presentata per la partecipazione alla gara deve essere corredata, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 75, D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., da una garanzia pari al 2% (duepercento) dell'importo a base di gara, per ciascun Lotto d'interesse, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente; detta cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, ovvero mediante fideiussione bancaria o assicurativa, ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta ed essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per un ulteriore anno, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario. La SA, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui alla presente lettera a), tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.
- b) *Garanzia contrattuale per la stipula del contratto.* L'esecutore del contratto, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 113, D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è obbligato a costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASP.

La garanzia fidejussoria è svincolata nel limite dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito a conclusione del secondo anno di garanzia e solo nel caso di offerte aggiudicate che prevedano una durata della garanzia stessa maggiore di due anni. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, di apposita certificazione, in originale o in copia autentica, attestante la maturazione del diritto allo svincolo stesso.

L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga.

Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui al precedente comma "a" da parte dell'Azienda Sanitaria, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui al precedente comma "a" da parte dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La Garanzia contrattuale per la stipula del contratto copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo allo scadere del periodo contrattuale.

## PARTE SECONDA DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA

### Art. 13 - Generalità

Nella presente "Parte Seconda" sono descritti nel dettaglio i contenuti di alcuni dei documenti tecnici da presentare a corredo dell'offerta ed elencati nel successivo Art. 19 - Contenuto della busta "B".

### Art. 14 – Progetto organizzativo del servizio

Secondo i termini e le modalità successivamente precisate, le Ditte concorrenti sono chiamate ad elaborare un "PROGETTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO", nel quale descrivere dettagliatamente i criteri operativi e tecnico esecutivi del servizio offerto in gestione. Più dettagliatamente il progetto organizzativo del servizio dovrà essere steso avendo riguardo alle indicazioni minime richieste dal capitolato speciale di gara. Il progetto dovrà contenere elementi e dati analitici che costituiranno vincolo ed impegno per la corretta esecuzione degli adempimenti contrattuali in caso di aggiudicazione.

### Art. 15 – Documentazione tecnica – progetto offerta

Le Ditte concorrenti dovranno elaborare (per il Lotto o i Lotti d'interesse) un progetto organizzativo del servizio-offerta finalizzato alla gestione dei servizi oggetto del presente appalto, nel quale descrivere dettagliatamente, come già precisato al precedente articolo, i criteri operativi e tecnico esecutivi del servizio offerto in gestione. Il progetto organizzativo del servizio dovrà essere steso avendo riguardo alle indicazioni minime richieste dal capitolato speciale di gara.

**Lo stesso progetto dovrà necessariamente contenere tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione incaricata (Commissione giudicatrice) della valutazione delle offerte di:**

- verificare il rispetto di quanto richiesto nell'Allegato 8 - Capitolato Speciale di gara e nell'Allegato 1 – Caratteristiche del Servizio e Modalità di Esecuzione;
- apprezzare le eventuali condizioni migliorative rispetto a quanto richiesto;
- procedere all'attribuzione del punteggio qualitativo nel rispetto dei criteri stabiliti dall'Allegato 7 – Schema di griglia di valutazione delle offerte.

Si precisa inoltre che la presenza nel Progetto organizzativo del servizio, così come in generale nella busta B, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta (busta C) costituisce causa di esclusione dalla gara.



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

#### Art.16 - Visita ai luoghi

E' possibile, nel caso in cui si ritenga opportuno, il sopralluogo da parte delle Ditte concorrenti presso le strutture di Maratea e Chiaromonte oggetto della presente procedura per l'effettuazione dei necessari rilievi tecnici, che saranno ritenuti necessari ed indispensabili per la redazione del progetto - offerta e per la valutazione di tutti gli oneri previsti dal presente Disciplinare di gara e allegati.

Al fine di organizzare i sopralluoghi, l'offerente dovrà contattare i rispettivi Referenti Tecnici/Amministrativi dei PP.OO. di seguito specificati:

P.O. Maratea – Coll. Amm.vo Gerardo Sarsale, 0973/875606 – 0973/48111;

P.O. Chiaromonte – Coll. Tec. Antonio Corizzo, 0973/641200 – 0973/48111.

#### PARTE TERZA

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA - PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE

#### Art. 17 - Documentazione per la partecipazione alla gara

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con sistemi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

All'interno del plico come sopra individuato, le Ditte dovranno inserire la documentazione elencata negli articoli che seguono, suddivisa in tre buste chiuse e sigillate con le modalità di cui sopra:

busta "A": documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara;

busta "B": documentazione tecnica del servizio offerto;

busta "C": offerta economica;

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

#### Art. 18 - Contenuto della busta "A"

Nella busta "A" riportante la dicitura esterna "Documentazione amministrativa" e gli estremi del concorrente, dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- A.1) **Elenco** della documentazione prodotta ed inclusa nella busta A;
- A.2) **Copia** del presente disciplinare di gara, del capitolato speciale d'oneri e dei relativi allegati firmati per accettazione in ogni loro pagina dal Legale Rappresentante dell'offerente o da persona dotata di idonei poteri di firma;
- A.3) **Autodichiarazione** anche cumulativa (come da Fac simile Allegato 2), resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta secondo quanto prescritto dall'art. 38 del DPR 445/00 e s.m.i, recante in allegato la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore attestante il possesso dei requisiti di seguito indicati:
  - l'iscrizione, per attività inerenti ai beni oggetto di gara, alla C.C.I.A.A. o per i residenti in altri stati membri, in uno dei registri professionali o commerciali indicati all'Allegato XI B) del D.Lgs 163/2006;
  - di non trovarsi in alcuna delle condizioni generali di esclusione dai pubblici appalti previste dall'art. 38 comma D.Lgs.163/2006;

Sul punto si precisa che la dichiarazione di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare dovrà essere presentata: (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendo da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio; (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal solo Consorzio per quanto riguarda i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.

Si precisa che l'uso del modello proposto in Allegato 2 non è obbligatorio o vincolante e, pertanto, viene attuato, nel caso, sotto esclusiva responsabilità dell'offerente;

- A.4) **Capacità economico-finanziaria**, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs n. 163/06:

Dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'Offerente nelle forme previste dal DPR n. 445/2000 (con allegata copia di un documento di riconoscimento del dichiarante), attestante:

- il fatturato globale di impresa e l'importo relativo a servizi analoghi a quelli oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari (2013-2014-2015) che non dovrà essere inferiore a **€1.293.441,00**.





REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

A.5) **Capacità tecnica**, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n.163/06:

- Dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante o procuratore dell'offerente nelle forme previste dal D.p.R. 445/2000 (con allegata copia di un documento di riconoscimento del dichiarante), attestante l'elenco delle principali forniture eseguite nel triennio (2012-2013-2014) o nel periodo di attività qualora inferiore a tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, rese e senza aver adito a contestazioni e inadempimenti. Tale elenco dovrà contenere almeno due forniture di caratteristiche analoghe a quella oggetto del presente appalto.

A.6) **Cauzione provvisoria** nelle modalità stabilite dall'Art. 12. - Cauzioni - del presente Disciplinare.

A.7) documento comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 266/2005 e precisamente: ricevuta originale del versamento o fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia del documento di identità in corso di validità; oppure nel caso di versamento on-line la copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione. In caso di associazione temporanea di imprese, il pagamento dovrà essere effettuato dalla ditta individuata quale mandataria capogruppo. Per le modalità di effettuazione del versamento in oggetto e ogni altra indicazione utile, si rinvia al sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici: (<http://www.contributi.avcp.it>). Ai fini del suddetto versamento si comunica che il CIG (codice identificativo della gara) per il Lotto N°1 è il seguente 655096280A - e l'importo della contribuzione a carico dei partecipanti è di €. 140,00 - e per il Lotto N°2 il CIG è il seguente 65509742C3 - e l'importo della contribuzione a carico dei partecipanti è di €. 140,00, come indicato nel documento "informazioni sulla gara" prodotto dal SIMOG (sistema informativo di monitoraggio della contribuzione) sul sito informatico dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

A.8) **Dichiarazione** di avere attentamente vagliato tutte le indicazioni e clausole riportate nel presente disciplinare, nel capitolato speciale e nella documentazione complementare, nonché tutte le relative circostanze di tempo, di luogo e contrattuali che possano influire sulla esecuzione dell'appalto stesso, e di incondizionata accettazione delle stesse;

A.9) **In caso di avvalimento**, il concorrente principale dovrà presentare, conformemente ai modelli riportati in Allegato 5 ed Allegato 6:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla precedente lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto dell'Appalto. Ogni Ditta Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito. A pena di esclusione, non è consentito che più ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

A.10) **In caso di RTI o Consorzio**

**Già costituito:**

- copia autentica dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;





REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

- dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/2006;

**Non costituito:**

- dichiarazione singola o congiunta firmata dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, attestante:
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- la specificazione delle parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/2006;

A.11) **PASS-OE Sistema AVCpass** (come precisato al precedente art. 8).

Per gli Offerenti aventi sede legale all'estero, le dichiarazioni di cui al presente articolo possono essere sostituite da analoghe dichiarazioni o certificati rilasciati dai competenti uffici del Paese in cui la Ditta ha sede, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 163/06. I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti in lingua straniera, debbono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

**LA MANCATA PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI CUI SOPRA AI PUNTI PRECEDENTI, OVVERO LA SOSTANZIALE INCOMPLETEZZA O NON VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI IN ESSI RICHIESTI POTRA' COMPORTARE L'ESCLUSIONE DALLA GARA AI SENSI DEL PRECEDENTE ART. 9,** ferma restando comunque l'ammissibilità del completamento e chiarimento dei documenti presentati nei limiti previsti dall'art. 46 del D. Lgs. n. 163/06 e comunque quanto stabilito per i casi in cui è possibile attivare il "soccorso istruttorio" di cui all'art. 8.

**Motivazione della richiesta dei fatturati:** In ragione di quanto previsto dall'art. 41, comma 2 del D.Lgs 163/2006 come integrato dall'art. 1, comma 2 bis lett. b) della legge 135 del 07.08.2012, si precisa che la richiesta del possesso dei requisiti di fatturato globale e specifico sopra indicati è motivata da quanto segue:

- la capacità economico-finanziaria nonché tecnico-organizzativa della ditta deve essere tale da garantire, in relazione all'appalto, opportuna congruità tra la capacità effettiva e comprovata esperienza della ditta in relazione all'entità e all'impegno richiesto dal presente affidamento;
- i requisiti richiesti, in particolare, conseguono alla circostanza che l'appalto in questione riguarda prestazioni inerenti servizi sanitari di natura complessa e delicata. I servizi valutabili nell'ambito di tali requisiti, pertanto, devono avere obiettiva attinenza al servizio oggetto del presente appalto; restano quindi esclusi e non valutabili riferimenti ad altro tipo di servizi, ancorché svolti dalla ditta, che siano generici o comunque non correlabili alle prestazioni di cui al presente appalto, nel senso ulteriormente precisato nella parte di seguito sottolineata.

Si precisa in merito che, al fine di consentire una maggiore partecipazione alla gara e favorire per quanto possibile l'ingresso nel mercato di soggetti emergenti, si ritiene congrua la prestazione di servizi nel triennio per un importo complessivo inferiore a quello dell'importo complessivo quinquennale previsto; tanto oltre alla possibilità di ricorrere ad avvalimento, o comunque alla possibilità di partecipare in forma di RTI o consorzi. Tuttavia, a garanzia dell'esperienza precipua nel settore oggetto di gara, e per dare un contenuto oggettivo e verificabile al parametro "SERVIZI PRESTATI NEL SETTORE OGGETTO DI GARA" si intenderanno come tali solo quelli concernenti prestazioni effettivamente connotate come servizi a carattere prevalentemente sanitario prestati in strutture riabilitative e residenziali analoghe (anche nel caso in cui la struttura sia messa a disposizione dalla stazione appaltante) e non servizi rientranti in altre categorie (ad es. servizi di pulizia, ristorazione, ecc. quantunque prestati presso strutture riabilitative o a carattere sanitario) e comunque non assimilabili a quelli oggetto di gara.

La natura di tali servizi dovrà risultare dagli attestati prodotti; questi dovranno essere condotti con buon esito, senza aver dato occasione a gravi contestazioni per inadempimenti, o a risoluzione per inadempimento imputabile alla ditta. L'Azienda Sanitaria si riserva di esperire i relativi controlli in merito alle attestazioni prodotte.

Nel caso la prova del possesso del requisito in questione non sia fornita in modo idoneo (e fermo restando comunque quanto previsto in caso di "soccorso istruttorio" dall'art. 9), si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara; qualora, anche successivamente in fase di ulteriori controlli esperiti dall'Azienda Sanitaria, non vengano confermate le dichiarazioni relative a tale requisito, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e alla sua eventuale decadenza ove sia già effettuata aggiudicazione provvisoria.



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

**AVVALIMENTO:** Il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché di quelli di capacità tecnica o professionale, potrà essere dimostrato anche mediante "avvalimento" ai sensi dell'art. 49 del Codice dei contratti, con le modalità ivi indicate. **A tal proposito, pena l'esclusione dalla gara, la Ditta partecipante e la Ditta ausiliaria dovranno produrre la documentazione richiesta dal citato art. 49.**

#### **Art. 19 - Contenuto della busta "B"**

La busta "B" dovrà contenere tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità dei servizi offerti alle specifiche indicate negli Allegati 1 e 8 al presente disciplinare.

Nella busta "B" riportante la dicitura esterna "Documentazione Tecnica" – Lotto N° \_\_\_\_\_ e gli estremi del concorrente, dovranno essere contenuti i seguenti documenti descritti analiticamente nella "Parte seconda" del presente disciplinare:

- B.1) Elenco della documentazione prodotta ed inclusa nella busta B;
- B.2) Progetto di organizzazione del servizio;

**Si ribadisce che lo stesso progetto, tra l'altro, dovrà necessariamente contenere tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione incaricata (Commissione giudicatrice) della valutazione delle offerte di:**

- verificare il rispetto di quanto richiesto negli Allegati 1 e 8;
- apprezzare le eventuali condizioni migliorative rispetto a quanto richiesto;
- procedere all'attribuzione del punteggio qualitativo nel rispetto dei criteri stabiliti dall'allegato 7.

**Resta inteso che la presenza nel Progetto organizzativo del servizio, così come in generale nella busta B, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta (busta C) costituisce causa di esclusione dalla gara.**

I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti in lingua straniera, devono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

I documenti prodotti dalle imprese comunitarie debbono essere conformi a quanto previsto dalle vigenti direttive dell'Unione Europea.

**LA MANCATA PRODUZIONE E/O LA NON CORRETTA OSSERVANZA DI QUANTO SPECIFICATO PER LA COMPILAZIONE DEL DOCUMENTO DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO B.2), COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.**

Oltre alla documentazione sopra richiesta, l'Offerente potrà allegare, se lo ritiene opportuno, qualsiasi altro materiale ritenuto utile alla valutazione tecnico/qualitativa dell'offerta, in lingua italiana, ovvero accompagnato da traduzione.

**POICHE' E' STATA DATA FACOLTA' ALLE DITTE DI CONCORRERE PER UNO SOLO O PER ENTRAMBI I LOTTI IN GARA, E' TASSATIVAMENTE PRESCRITTA - A PENA DI ESCLUSIONE - LA PRESENTAZIONE DI DISTINTE OFFERTE TECNICHE PER CIASCUNO DEI LOTTI IN GARA A CUI LA DITTA INTENDE CONCORRERE, CIASCUNA REDATTA E IMBUSTATA CON LE MODALITA' SOPRA SPECIFICATE.**

*Nota 1: (solo in caso di raggruppamento di Cooperative o di Consorzio): Dichiarazione in carta semplice, sottoscritta da tutte le cooperative raggruppate ovvero, in caso di Consorzi, dal Consorzio stesso dalla quale risulti la suddivisione delle attività fra le singole cooperative raggruppate/esecutrici, specificando pertanto quali tipi di servizi previsti dall'appalto effettuerà, in caso di aggiudicazione, ogni singola cooperativa ovvero, in caso di Consorzio, la/e impresa/e esecutrice/i.*

*Nota 2: Si precisa che il contenuto del Capitolato di gara e di tutti i suoi allegati costituiscono contenuto minimo e inderogabile del rapporto da instaurare, e che le ulteriori previsioni del progetto non potranno, in alcun caso, interpretarsi in senso contrastante o derogatorio.*

#### **Art. 20 - Contenuto della busta "C"**

La busta "C", riportante la dicitura esterna "Offerta economica" – Lotto \_\_\_\_\_ e gli estremi del concorrente, dovrà contenere l'offerta economica proposta dal concorrente, redatta sulla base dello schema tipo di cui all'Allegato 3, predisposto dalla Stazione Appaltante.

L'offerta economica dovrà contenere, a pena di esclusione, tutte le voci e dichiarazioni contenute nello schema tipo (Allegato 3) e dovrà essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento della persona che sottoscrive l'offerta.

L'offerta economica, redatta in lingua italiana e in regola con la vigente normativa sul bollo, dovrà essere incondizionata e



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

sottoscritta con firma leggibile e per esteso da persona avente i poteri per impegnare l'Offerente.

L'offerta economica dovrà riportare (come specificato nell'allegato n. 6), per ciascun Lotto:

- il canone mensile onnicomprensivo IVA esclusa ed IVA inclusa;
- l'importo complessivo annuo offerto (omnicomprensivo) IVA esclusa ed IVA inclusa,
- (solo per il Lotto 2) il canone complessivo mensile per la Fornitura di n. 4 figure professionali di OSS per n. 36 ore settimanali ognuno, da utilizzare nel Presidio Distrettuale di Maratea +IVA;

**esponendo i prezzi in cifre ed in lettere.**

Inoltre, dovrà riportare:

- di aver giudicato, nell'effettuare l'offerta, il prezzo equo e remunerativo anche in considerazione degli elementi che influiscono sia sul costo dei materiali delle forniture, nonché di tutti gli oneri a carico della DA previsti dal Bando di gara, dal Disciplinare di gara ed allegati.
- di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nei luoghi dove dovrà essere eseguito il servizio.

Gli importi offerti si intendono comprensivi di ogni spesa per l'effettuazione di tutto il servizio di gestione di cui trattasi, così come specificato nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara ed in particolare nell'allegato 1 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E MODALITA' DI ESUBERAZIONE, nell'allegato 8 – CAPITOLATO SPECIALE DI GARA.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, o di Consorzi, l'offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti i soggetti componenti il raggruppamento, oppure dal Consorzio e dalle imprese associate preaffidatarie, specificando le parti di fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 37, comma 4, D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163);

**NOTA BENE: Ai fini dell'aggiudicazione, per ciascun Lotto, si farà riferimento agli importi IVA INCLUSA (come precisato nell'allegato 6).**

Si precisa che, **pena esclusione**, non saranno accettati documenti redatti a mano.

In caso di discordanza tra i prezzi offerti nelle singole voci e quelli riportati nel totale complessivo, varrà l'offerta più conveniente per la SA.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti della SA di tutte le imprese raggruppate.

L'offerta vincola la ditta concorrente.

Il mancato rispetto da parte della DA degli impegni assunti con la presentazione dell'offerta, verrà ritenuto dalla SA come "grave negligenza e/o malafede" ai sensi dell'art. 38, lettera f del D.Lgs. 163/06 con conseguente esclusione della DA dalla futura partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né potrà essere affidataria di subappalti, e non potrà stipulare i relativi contratti.

#### **Art. 21 - Confezione ed invio dell'offerta**

Le buste "A", "B", "C" di cui agli articoli precedenti, ciascuna con l'indicazione del proprio contenuto, dovranno essere comprese in un unico plico, pure esso sigillato e controfirmato sui lembi sovrapposti, recante la seguente dicitura: "PROCEDURA APERTA, DISTINTA IN N°2 LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI N. 2 STRUTTURE RESIDENZIALI ASSISTENZIALI (RSA) DI CHIAROMONTE E MARATEA, PER ANNI CINQUE".

Il plico, che dovrà riportare denominazione e recapito del mittente, dovrà pervenire a mano o a mezzo servizio postale pubblico o servizi equiparati autorizzati a: Azienda Sanitaria Locale di Potenza – Ufficio Protocollo per l'U.O. Provveditorato/Economato – Via Piano dei Lippi, 1 – 85042 LAGONEGRO (PZ), nei termini riportati nel bando e nel successivo art. 23.

Il recapito dell'offerta ed il rispetto dei termini di consegna rimane ad esclusivo rischio del mittente.



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

#### Art. 22 - Offerta sostitutiva

E' ammessa la presentazione di offerta sostitutiva di offerta già presentata, a condizione che:

- a) sia presentata dal medesimo Offerente;
- b) revochi e non integri la precedente offerta;
- c) riporti sul plico la dicitura "OFFERTA SOSTITUTIVA";
- d) sia presentata entro i termini stabiliti nel presente disciplinare.

Le condizioni enunciate devono verificarsi simultaneamente.

#### Art. 23- Termine di ricezione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire alla SA, a rischio e cura dell'Offerente, entro la data e l'ora stabilite (del ore 13:00).

*18/04/2016*

Si avverte che ogni offerta presentata, oltre il termine sopra indicato, sarà ritenuta come "non pervenuta", anche se sostitutiva di offerta precedente.

#### Art. 24 - Validità dell'offerta

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. Tali termini rimangono tuttavia sospesi per tutto il tempo necessario ad assicurare la pronuncia giurisdizionale eventualmente richiesta da taluni dei concorrenti nel caso di avvio del contenzioso, e comunque almeno fino alla fase del giudizio cautelare. Dopo l'apertura della busta "C" di cui al precedente Art. 19, l'offerta non potrà in alcun modo essere ritirata prima della conclusione delle operazioni di gara.

#### Art. 25 - Criteri di invalidazione delle offerte

Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide, le offerte:

- a) lacunose nel merito in relazione alle modalità della fornitura, tali da non permetterne la valutazione, a giudizio insindacabile della Commissione;
- b) prodotte per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine prefissato per la presentazione;
- c) non sottoscritte dal titolare o legale rappresentante dell'Offerente, ovvero dai legali rappresentanti delle Ditte eventualmente associate;
- d) non contenenti i documenti ovvero contenenti i documenti di data anteriore di sei mesi ovvero contenenti documenti e/o dichiarazioni parzialmente compilati;
- e) sottoposte a condizioni, termini o modalità non previste nel presente Disciplinare e nei documenti complementari.

#### Art. 26 - Svolgimento della gara

La data, l'ora ed il luogo di apertura dei plichi verrà comunicata alle ditte offerenti in tempo utile ed a mezzo fax. All'apertura dei plichi pervenuti (seduta pubblica) vi potranno assistere uno o più incaricati di ciascuna Ditta concorrente purché con mandato di rappresentanza o procura speciale.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un Seggio di gara (presieduto dal Responsabile del Procedimento assistito da due dipendenti con funzione di testimoni -uno dei quali con funzione di segretario verbalizzante-), e da un'apposita Commissione giudicatrice nominati con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria dopo il termine di scadenza per la presentazione delle stesse offerte, ai sensi dell'art. 84 del Codice dei Contratti.

Nel giorno, nel luogo e nell'ora stabiliti, il Seggio di gara, in seduta pubblica, procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
2. all'apertura dei plichi stessi;
3. all'apertura dei plichi contenenti la **Busta "A"** - Documentazione Amministrativa - e verifica del contenuto, sia sotto il profilo della completezza formale, che della conformità alle prescrizioni di gara;
4. Per le Ditte la cui documentazione amministrativa sarà risultata regolare, si procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione tecnica (**Busta "B"**) al fine di procedere alla verifica per la presenza dei documenti prodotti.
5. A proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.
6. Tutte le **buste "C"** contenenti le offerte economiche delle Ditte concorrenti, verranno racchiuse in un unico plico che,





REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

chiuso, sigillato e controfirmato dai componenti del seggio e da alcuni rappresentanti delle Ditte, presenti alla seduta di gara, verrà custodito in luogo protetto nella stanza /armadio /cassaforte la cui chiave è nella disponibilità del solo segretario.

7. Di seguito, dopo aver ammesso i concorrenti aventi i requisiti di partecipazione richiesti e dei quali sia stata riscontrata la regolarità della documentazione (eventualmente anche con riserva di regolarizzazione ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.), si procederà alle operazioni di sorteggio pubblico previste all'art. 48 comma 1 del Codice dei contratti, al quale integralmente si rimanda, provvedendo a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, di comprovare, **entro 10 giorni** dalla data di ricezione della richiesta medesima, il possesso dei sottoindicati requisiti di capacità tecnico/amministrativa ed economico/finanziaria dichiarati in offerta, presentando, con riferimento alle Ditte individuali ovvero a tutti i soggetti facenti parte di R.T.I., o Consorzi, con presentazione della seguente documentazione:

- A. Originale o copia conforme all'originale dei certificati di esecuzione dei servizi nel settore oggetto della gara, effettuati negli ultimi tre esercizi (2013-2014-2015).

**Stante il carattere perentorio della disposizione di legge, ribadito anche dalla recente giurisprudenza, si richiama l'attenzione delle Ditte partecipanti sia alla dichiarazione circa il possesso dei requisiti, sia alla predisposizione in tempo utile della documentazione che verrà richiesta a comprova di quanto dichiarato.**

Qualora il concorrente sorteggiato abbia già presentato la suddetta documentazione a corredo dell'offerta e contenuta nella busta A), non si darà luogo a detta richiesta, procedendo ai predetti controlli nella seduta stessa.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.<sup>1</sup>.

E' in facoltà del Presidente del Seggio di gara, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del Codice dei contratti, richiedere alle Ditte partecipanti, in caso di documentazione incompleta, tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, non oltre i termini indicati nella richiesta dell'Azienda Sanitaria.

Potrà essere richiesta l'integrazione dell'importo della cauzione presentata, qualora venga riscontrata non corrispondenza con l'importo richiesto.

La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio non deve in alcun caso violare la par condicio dei concorrenti.

8. La seduta pubblica verrà, quindi aggiornata in attesa degli eventuali controlli sul possesso dei requisiti ex art. 48, comma 1, delle eventuali regolarizzazioni, e delle risultanze della valutazione tecnico/qualitativa, invitando il pubblico presente ad allontanarsi dal locale, con l'avvertenza che la seduta pubblica di gara, per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, verrà comunicata, a mezzo fax, a tutte le Ditte con almeno tre giorni lavorativi di anticipo, a conclusione dell'esame e valutazione delle proposte tecniche da parte che sarà effettuata da parte dell'apposita Commissione giudicatrice.

La documentazione tecnica verrà trasmessa alla suddetta Commissione giudicatrice.

9. La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste «B - Documentazione tecnica», a:

Effettuare la valutazione qualitativa del progetto tecnico concernente le modalità di svolgimento del servizio, presentato dai singoli concorrenti, e alla conseguente attribuzione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui all'allegato 7 rubricato "Schema di griglia di valutazione delle offerte".

10. Acquisita la valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione giudicatrice, si provvederà ad invitare i concorrenti, per data, ora e sede da determinarsi, ad intervenire in seduta pubblica in cui si procederà all'apertura delle offerte economiche (busta C).

In tale seduta, il Seggio di gara, integrato dalla Commissione giudicatrice per eventuali chiarimenti in merito alla

<sup>1</sup> Si richiamano le disposizioni portate dall'art. 6 comma 11 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. che prevede l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria fino ad € 25.822,00 a carico degli operatori economici che non ottemperano alla richiesta della stazione appaltante di comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento, ovvero l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria fino ad € 51.545,00 a carico degli operatori economici che forniscono dati o documenti non veritieri circa il possesso dei requisiti di qualificazione alle stazioni appaltanti. Inoltre ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, dispone la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento.





REGIONE BASILICATA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA**  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

valutazione tecnica di propria competenza, verificherà la sussistenza dei requisiti autocertificati in sede di ammissione dalla/e Ditta/e eventualmente sorteggiata/e ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

Quindi la Commissione giudicatrice renderà note le risultanze della valutazione tecnico/qualitativa effettuata e lettura dei punteggi assegnati ai vari progetti tecnici ed escluderà dalle ulteriori fasi della gara i concorrenti che non abbiano raggiunto il punteggio minimo previsto.

11. Successivamente il Seggio di gara procederà, previa verifica dell'integrità delle buste contenenti le offerte economiche, all'apertura delle stesse, alla lettura delle quotazioni presentate, al relativo esame e all'attribuzione –per ciascuna offerta ammessa – del corrispondente punteggio /prezzo, con il criterio specificato nell'allegato 7.
12. Quindi si procederà alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche, e redazione della graduatoria finale, per ciascun Lotto, dichiarando l'aggiudicazione provvisoria della fornitura a favore della Ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.
13. Infine si procederà, in seduta riservata, all'eventuale verifica di congruità delle offerte ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. con le modalità di cui al successivo art. 28.

#### **Art. 27 - Criteri di valutazione delle offerte**

L'appalto, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., sarà affidato, per singolo e distinto Lotto, all'Offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo una pluralità di elementi da applicarsi congiuntamente, meglio specificati nell'Allegato 7 (nonché nell'allegato 6), facente parte integrante del presente Disciplinare di gara.

#### **Art. 28 - Offerte anomale**

Applicando i criteri di legge [art. 86, comma 2 D.Lgs. n. 163 del 2006] la SA valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti per la presente gara.

In ogni caso la SA può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa [art. 86 comma 3 D.Lgs. 163/2006].

Verranno richieste le giustificazioni ex art. 87 del D.Ls. n. 163/06 e si procederà con le modalità stabilite dall'art. 88 del D.Lgs. n. 163/06.

#### **Art. 29 - Aggiudicazione in caso di parità di punteggio**

Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di attribuzione dei punteggi, due o più Offerenti risultino a pari punti in testa alla classifica, l'appalto verrà aggiudicato alla Ditta per la quale risulta più elevato il punteggio tecnico, con riferimento alla griglia di valutazione. In caso di ulteriore situazione di parità, l'appalto verrà aggiudicato mediante sorteggio, giusto Art. 77 secondo comma del R.D. 23.05.1924 n. 827.

#### **Art. 30 - Effetti dell'aggiudicazione e vincolo giuridico**

In seguito all'aggiudicazione provvisoria l'Azienda Sanitaria richiederà, ai sensi dell'art 48 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., alla Ditta aggiudicataria e alla seconda classificata, di fornire, le prove che confermino le dichiarazioni sostitutive concernenti i requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare, ad eccezione delle ditte già sorteggiate nella prima seduta pubblica e successivamente verificate.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Azienda Sanitaria procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara alla Ditta seconda classificata, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità, per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6 - comma 11 - del Codice dei Contratti

L'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di stampo mafioso.

Le risultanze della gara saranno approvate dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria ai sensi della vigente normativa, quale l'organo competente ad esercitare il controllo di legittimità dell'intero iter procedimentale, dopo aver verificato i risultati della gara e riscontrato la conformità delle offerte alle condizioni e ai requisiti predeterminati.

Nell'esercizio di tale potere, l'organo suddetto potrà assumere provvedimenti anche difformi da quelli adottati dalla Commissione di gara.

In seguito all'aggiudicazione definitiva, l'Azienda Sanitaria richiederà alla/e Ditta/e aggiudicataria/e di inviare - ai sensi della



REGIONE BASILICATA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA**  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

normativa vigente-, entro 20 gg. dalla richiesta, la seguente documentazione:

- A. deposito cauzionale definitivo ex art 113 del Codice dei contratti, mediante garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.  
La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.
- B. Dati relativi alle posizioni INPS e INAIL ai fini della richiesta da parte della Stazione Appaltante del Documento Unico di Regolarità Contributiva.
- C. Generalità complete della persona che procederà alla sottoscrizione del contratto, unitamente al documento attestante i poteri di firma del predetto soggetto.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in capo ad un raggruppamento di impresa:

- il raggruppamento risultante aggiudicatario dovrà essere formalmente costituito con atto notarile, nei termini prescritti per la presentazione dei documenti;
- i dati di cui ai precedenti punti, dovranno essere riferiti a tutte le Ditte facenti parte del raggruppamento;
- la cauzione definitiva di cui al precedente punto A dovrà essere presentata dalla costituita A.T.I. In caso di Consorzio, la cauzione definitiva dovrà essere effettuata dal Consorzio medesimo.

Per i soggetti aggiudicatari non residenti in Italia, sono ammessi certificati analoghi rilasciati dai competenti uffici stranieri, ovvero nei casi in cui non esista un registro professionale, tale certificazione può essere sostituita da una dichiarazione giurata o di idonea certificazione dalla quale risulti che l'interessato esercita l'Impresa nel paese in cui è stabilito, con precisazione della ragione sociale e sede.

#### **Art 31 - Comunicazioni e informazioni sulla gara**

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato/Economato dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza – Dr. Antonio PENNACCHIO – Via Torraca, 2 – POTENZA (☎ 0971-310549 fax 0971-310296).

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Azienda Sanitaria al n. di fax 0971-310296 entro e non oltre 10 (dieci) gg. dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte e le risposte saranno pubblicate sul sito della Azienda Sanitaria all'indirizzo: [www.aspbasilicata.net](http://www.aspbasilicata.net) -sezione concorsi i bandi i atti, entro i 6 (sei) giorni precedenti la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Eventuali chiarimenti ed informazioni dovranno essere richiesti al Responsabile del procedimento nei termini di legge.

Le risposte ed i chiarimenti di interesse comune saranno comunicate a tutti i partecipanti mediante pubblicazione sul sito web innanzi specificato, dove sarà inoltre pubblicata ogni altra informazione o chiarimento relativi all'appalto, che la l'Azienda Sanitaria riterrà utile ed opportuno rendere noti. Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare periodicamente il suddetto sito fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'Azienda Sanitaria, si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà:

- a. di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni al presente disciplinare o al capitolato speciale e/o al capitolato tecnico e/o ai relativi allegati;
- b. di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data – della quale sarà dato tempestivo avviso alle Ditte concorrenti – qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati etc.
- c. di non dar luogo alla gara, o di prorogarne i termini di scadenza, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto in ordine all'aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.
- d. di non accettare alcuna delle offerte per motivi di pubblico interesse.



REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA  
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA  
Cod. Fisc./P.IVA: 01722360763

U.O.C. Provveditorato/Economato  
U.O. Provveditorato - Sede Amm.va di Lagonegro (Pz)  
tel. 0973/48511  
fax 0973/21730

In tali ipotesi gli interessati alla partecipazione alla gara, sono tenuti a consultare il sito web: [www.aspbasilicata.net](http://www.aspbasilicata.net) -

**Art. 32 - Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che:

- a) le finalità e modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente dedite all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara;
- b) la conseguenza di eventuale rifiuto dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla gara stessa;
- c) i soggetti o le categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati inerenti le offerte presentate sono:
  - # il personale dell'Azienda Sanitaria Locale implicato nel procedimento
  - # i concorrenti che partecipano alla gara
  - # ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i..
- d) l'Impresa ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto;
- e) l'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio;
- f) l'Impresa è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti;
- g) in caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione Contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il contratto fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare;
- h) l'Impresa potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti;
- i) l'Impresa si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza;
- j) i trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Il Direttore  
dell'U.O.C. Provveditorato/Economato  
Dr. Antonio PENNACCHIO

Il soggetto partecipante alla procedura di gara dichiara di aver esaminato tutte le ~~clausole~~ contenute nel presente Disciplinare e di accettarle incondizionatamente.

DATA \_\_\_\_\_

PER ACCETTAZIONE: IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(indicare generalità, qualifica e firma) \_\_\_\_\_